

情報処理概論 (A) II

課題 1

提出日 10月30日(火)

自習用テキスト(黄表紙^{イエローブック})第7章を読み進め(p.87までの練習問題を行っておく必要がある)、p.88~99の練習問題に沿って「Excel 練習 別紙」を完成せよ。10/30の講義で、解説を行った上で提出してもらう。なお、提出する「Excel 練習 別紙」は必ず講義で配布したものでなければならない(配布したものを持っていない人は講義の際に永井のところまで取りに来ること)。

課題 2

提出期限 11月20日(火) 16時

第7章 p.107「罫線」の節の練習問題までに用いた Excel 練習 1 というファイルを学務情報システムにより提出せよ。

課題 3

提出期限 11月27日(火) 16時

第7章 p.107「ウィンドウズ枠固定と行や列の非表示」の節以降で用いた Excel 練習 2 のファイルを学務情報システムにより提出せよ。

課題 4 前半(第7章総合練習結果)

提出期限 12月4日(火) 16時(厳守)

本日配布した第7章総合練習を試験と考えて行う(従って、事前に第7章の復習をしておくこと)。行う際には、試験であるから、他人と相談したり助言を得ることなく、自分一人の力で一気にやること。テキスト等は参照しても良い。その際、どのような方法で行うと効率的であるかなどを考え、最善と思われる方法で行ってほしい。また、回答に要した時間を計測してもらいたい(必ずしも早ければよいというものではない。どの程度の時間をかけているかを当方で把握したいためのものである)。完成したファイル(excel1)を学務情報システムにより提出する。なお、この課題の提出については、提出期限後の提出は認めないので、注意すること。

課題 4 後半(自己評価)

提出期限 12月11日(火) 16時

12月4日の講義で配布する第7章総合練習の解説(学務情報システムのレポート「課題4 後半」の添付ファイルとしてもアップする)を見て(と言うよりも解説に沿って実際に総合練習をもう一度行ってみた方が、自分でやった時との違いが分かりやすい)、自分で行った方法と解説について考察を行い、自己評価せよ。その際、「この機能は初めて知った」という記述がよく見られるが、これは第7章の自習の中で初めて知ったのか、それとも第7章総合練習の解説を見て初めて知ったのかについても言及してほしい。これらを、Wordを用いてA4 1枚にまとめる。1行目はタイトルとして「表計算試験」とし、2行目に所属学部、在籍番号、氏名、3行目には総合練習を行った際の所要時間と自らの評価としては100

点満点で何点くらいかを記入する。続いて自己評価した内容を記述せよ。その他、感想や分かりにくかった点などを書き足してもよい。ただし、課題の評価は、実現した方法に関する考察などの自己評価がしっかりと行われているかどうか为中心となる。このようにして作成した Word の文書ファイルを pdf 化し（ファイル名 ExcelTP.pdf、Word で作成する段階からファイル名を ExcelTP.docx としておくとい）、学務情報システムで提出する。

なお、前半（総合練習の結果）を提出できなかった場合でも、後半（自己評価）だけの提出を認める。

課題 5

提出期限 1月15日(火) 16時

第 8 章、第 9 章を行い、第 9 章で作成した文書ファイルを学務情報システムにより提出せよ。なお、12/11 の講義で、このレポートに関する補足的な説明を行う。

第 8 章は Excel のグラフ機能についてである。章末 (p.124) には様々なグラフが例として示してある。これらのグラフの作成を、まずは練習として行っておいてもらいたい。ここまでは、12/11 の説明前に行っても構わない。

第 9 章で作成した文書ファイル Word 貼付 を学務情報システムにより提出する。これについては 12/18 の説明を聞いてから行ってもらいたい。文書作成にあたっては、1 行目にタイトルとして「グラフ等の貼り付け」、2 行目に所属学部、在籍番号、氏名を入れる。また、ヘッダーとして右端に各自の在籍番号を、フッターは中央にページ番号を入れる。更に、3 ページ目上段に貼り付けたグラフ及びその下数行の文書を残し、それより下の不要な文書は削除、2 行の空きを作った上で、第 8 章、第 9 章に関する感想や分かり難かった点などを書き加えよ（全体としては 3 ページ以内にまとめるように）。なお、このレポートの評価は見栄えを重視したものとなる。

※ レポートの提出は提出期限後も受け付けるが、最終〆切は以下のとおりとし、これ以降は受理しない（提出期限からの経過日数に従って減点が大きくなるので、できるだけ早く提出した方がよい）。

継続履修者向け特別課題 11/6、 新規履修者向け課題 11/13、課題 1 11/20、
課題 2 12/11、 課題 3 12/18、 課題 4 後半 1/8、 課題 5 1/29